

Oferta de prácticas tuteladas

Área de Administración Alicante

Requisitos mínimos

Estudiantes universitarios de Economía y/o Administración y Dirección de Empresas.

Imprescindible posibilidad de establecer un convenio de prácticas con la universidad.

Manejo avanzado del Paquete Office, especialmente conocimientos avanzados de Excel y Word.

Permiso de conducir y vehículo propio.

Disponibilidad horaria de mañana.

Disponibilidad para realizar prácticas desde mayo hasta septiembre.

Horario

De lunes a viernes de 09:00h a 14:00h

Lugar de desarrollo de las prácticas

Hefame Alicante

Tareas a desarrollar

La persona seleccionada dará soporte administrativo en las tareas diarias del área de administración en Alicante, realizando la renovación de contratos comerciales, elaborando informes comerciales, gestionando altas de clientes, atendiendo telefónicamente al equipo comercial, elaborando documentación de clientes, entre otras funciones.

Periodo de prácticas

Las prácticas se realizarán en el periodo comprendido entre el 01 de mayo y el 30 de septiembre. Se realizará un convenio de prácticas de dos meses con posterior posibilidad de prórroga para cubrir todo este periodo.

Fecha prevista de incorporación: 1 de mayo de 2018.

Otros datos: Se aportará una ayuda al transporte de 350€/mes completo.

Se aceptarán CV's de candidatos/as interesados hasta la primera semana de abril de 2018

Interesados enviar CV a "recursos.humanos@hefame.es"

coie@cartagena.uned.es